

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI BLĂGEȘTI
JUDEȚUL BACĂU

Blăgești, tel: 0234-268010; fax: 0234-268030;
e-mail: primaria_blagesti@yahoo.com

Nr. 3319 din 11.04.2017

**ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA
POSTULUI VACANT CONTRACTUAL DE MÂNUIITOR CARTE**

Consiliul Local al comunei Blăgești, județul Bacău, cu sediul în localitatea Blăgești, str. Primăriei, Nr. 516, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de mînuitor carte, funcție de natură contractuală, în conformitate cu prevederile H.G.R nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, HCL nr. 23/31.03.2017 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții din aparatul de specialitate al primarului comunei Blăgești și al Consiliului Local al comunei Blăgești, HCL nr.19/31.03.2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii Comunale „Ion Creangă” Blăgești și HCL nr. 26 din 07.04.2017 privind organizarea concursului de ocupare a postului vacant mînuitor carte corespunzător unei funcții contractuale din cadrul Compartimentului Cultură, Biblioteca Comunală „Ion Creangă” Blăgești.

În baza celor de mai sus, calendarul privind desfășurarea concursului de ocupare a postului vacant mînuitor de carte corespunzător unei funcții contractuale din cadrul Compartimentului Cultură, Biblioteca Comunală „Ion Creangă” Blăgești este următorul: în data de 10.05.2017 ora 11:00 proba scrisă și în data de 15.05.2017 ora 11:00 interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 18.04.2017÷03.05.2017, în intervalul orar 07:00÷15:00, la sediul Primăriei comunei Blăgești, Compartimentul Registru și Relații cu publicul. Data limită de depunere a dosarelor este 03.05.2017, ora 15:00, inclusiv. Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată viceprimarului comunei Blăgești;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) acte care să ateste nivelul studiilor și efectuarea unor specializări privind operarea datelor pe calculator (original și copie);
- d) carnetul de muncă cu înscrieri până la data de 31.12.2010 și adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea în munca se probează cu adeverința eliberată de angajator);

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- g) curriculum vitae, semnat și datat;
- h) extras din REVISAL de la ultimul sau actualul angajator, după caz, semnat, înregistrat și ștampilat;

Actele prevăzute la lit. b) ÷ d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Lipsa fizică sau de conformitate a unuia dintre documentele obligatorii constituie motiv de respingere a dosarului de concurs.

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- cunostințe de utilizare computer – nivel bază;
- nu se solicita vechime în muncă.

Pentru relații suplimentare privind înscrierea și condițiile de participare la concurs vă veți adresa la sediul autorității publice locale, Primăria Blăgești, Compartiment Resurse Umane, Oprea Cristina, consilier principal, tel.0234.268.010.

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA
stabilită pentru concursul în vederea ocupării funcției contractuale vacante de
mânuitor carte

- Legea 334/2002 - legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Biblioteci publice;
 - Patrimoniul bibliotecilor;
 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor;
 - Personalul bibliotecilor;
- Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Executarea contractului individual de muncă (de la art. 37 până la art. 40);
 - Suspendarea contractului individual de muncă (de la art. 49 până la art.54);
 - Încetarea contractului individual de muncă (de la art.55 până la art.57);
 - Răspunderea disciplinară (de la art. 247 până la art. 252);
- Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Comunale „Ion Creangă” Blăgești publicat pe <http://www.primaria-blagesti.net/products/cultura/>.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului vacant mânuitor carte
corespunzător unei funcții contractuale din cadrul Compartimentului Cultură,
Biblioteca Comunală “Ion Creangă” Blăgești

1. Data limită de publicare a anunțului în presa scrisă și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, precum și pe site-ul primăriei www.primaria-blagesti.net : 18.04.2017;
2. Depunerea dosarelor de concurs va avea loc în perioada 18.04.2017 – 03.05.2017, în intervalul orar 7⁰⁰ ~ 15⁰⁰;
3. Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa pe data de 05.05.2017 la avizierul autorității publice și pe site-ul primăriei Blăgești www.primaria-blagesti.net ;
4. Proba scrisă: 10.05.2017, ora 11⁰⁰;
5. Interviu: 15.05.2017, ora 11⁰⁰;
6. Notarea probei scrise și a interviului, după caz, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe;
7. După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
8. Afișarea rezultatelor finale ale concursului va avea loc în data de 18.05.2017.

VICEPRIMARUL COMUNEI BLAGEȘTI,
DAN BURUIANĂ

