

**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI BLĂGEȘTI**  
**JUDEȚUL BACĂU**

Blăgești, tel: 0234-268010; fax: 0234-268030;  
e-mail: primaria\_blagesti@yahoo.com

**ANUNT CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT CONTRACTUAL DE  
ADMINISTRATOR PUBLIC**

Primăria comunei Blăgești, județul Bacău, cu sediul în localitatea Blăgești, str. Primăriei, Nr.516, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de administrator public, funcție de natură contractuală, în conformitate cu prevederile art.112 din Legea 215/2001-Legea administrației publice locale, H.G. nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante corespunzătoare personalului contractual și HCL 49/19.08.2016 pentru modificarea statului de funcții al UAT Comuna Blăgești, ca urmare a restrângerii numărului de posturi pentru deservirea microbuzelor școlare și a modificării structurii funcției de natură contractuală administrator public, stabilirea criteriilor și procedurii de numire și eliberare din funcție și atribuțiile specifice ale administratorului public.

În baza celor de mai sus, propunem derularea procedurii de organizare a concursului care se va desfășura în data de 23.09.2016 ora 10:00 proba scrisă și în data de 26.09.2016 ora 10:00 proba de interviu.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile de la data afișării anunțului, până la data de 16.09.2016, ora 15, la sediul Primăriei comunei Blăgești și vor conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Blăgești;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

**Condiții generale de participare:**

Poate ocupa funcția de administrator public orice persoană care:

- are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe bază de adeverință medicală, eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de administrator public;
- nu a desfășurat activități de poliție politică, astfel cum este definită prin lege ;
- are studii medii;

- are aptitudini legate de procesul de organizare și coordonare, de analiză și sinteză, planificare și acțiune strategică, depistare deficiențe, rezolvare operativă și eficientă a problemelor, excelență comunicare orală și scrisă, capacitate de observație, capacitate de relaționare cu superiorii, colegii, subordonații și publicul, de consiliere și îndrumare, gândire logică și clară, capacitate de adaptare, precum și de gestionare eficientă a resurselor alocate, creativitate și spirit de inițiativă;
- are abilități de negociere și mediere, capacitate de convingere, autocontrol, echilibru psihoemoțional, capacitate de a lua decizii.

Condiții specifice de participare:

- studii medii;
- vechime în administrația publică de minim 10 ani;
- abilități, calități și aptitudini necesare;

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei Buhuși.

Pentru relații suplimentare privind înscrierea și condițiile de participare la concurs vă veți adresa la sediul instituției, Compartiment Resurse Umane sau la tel.0234.268.010.

## BIBLIOGRAFIA

stabilită pentru concursul în vederea ocupării funcției contractuale vacante de administrator public

1. Legea nr.215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Codul civil;
3. Codul Muncii - Legea nr.53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Constituția României, republicată;
8. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
10. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
11. Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune, de bunuri proprietate publică, cu modificările ulterioare;
13. H.G. nr.168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
14. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
15. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
16. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
17. Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;

18. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
19. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
20. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
21. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
22. Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
23. Hotărârea Guvernului nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013;
24. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, modificată și completată;
25. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
26. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
27. Legea nr.18/1991 - Legea fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
28. Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, modificată și completată;
29. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
30. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
31. Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;
32. O.U.G.nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
33. H.G. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a O.U.G. nr.155/2001 privind gestionarea câinilor fără stăpân;
34. O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului, modificată și completată;
35. Legea nr.195/2006, legea cadru a descentralizării;
36. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, modificată și completată;
37. Legea Contabilității nr.82/1991, republicată;
38. O.G. nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
39. Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
40. Legea nr.292/2011, legea asistenței sociale.

PRIMAR,  
LAURENȚIU MUNTEANU

